



ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ СОЮЗ РАБОТНИКОВ НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

**ПЕРВИЧНАЯ ПРОФСОЮЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ МБДОУ ДС КВ № 23
МО ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ
НАРОДНОГО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**
(ППО МБДОУ ДС КВ № 23 МО ТЕМРЮКСКИЙ РАЙОН ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФСОЮЗА ОБРАЗОВАНИЯ)
353526, Краснодарский край, Темрюкский район, х.Белый, ул.Мира, 34, Тел.88614893144,

Сайт <http://mdou23belui.caduk.ru>, эл. почта mdoydskb23@mail.ru

**План общих мероприятий
на отчётный период с 11.03.2024 по 11.03.2029 год**

Утверждён решением
профсоюзного собрания
МБДОУ ДС КВ №23

от 09.01.2025г. Протокол № 1

Председатель ППО

Е.Б.Алёшкина



№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Сроки проведения
1.Осуществить контроль за:			
1.	Правильностью оформления трудовых книжек	Г.П.Григоренко (Ответственная по ОТ)	Сентябрь
2.	За ходом выполнения Соглашения по охране труда.	Г.П.Григоренко (Ответственная по ОТ)	Декабрь Июнь
3.	За ходом заключения трудовых договоров с вновь принятыми на работу	Е.П.Васильева (Комиссия по социально-трудовым вопросам).	по дате заключения трудового договора.
4.	За оплатой труда за работу с неблагоприятными условиями труда;	Е.Б.Алёшкина (Председатель ППО).	Октябрь
5.	За своевременностью выплаты заработной платы	Е.Б.Алёшкина (Председатель ППО)	Май
6.	За соблюдением трудового законодательства администрацией учреждения	Е.П.Васильева (Комиссия по социально-трудовым вопросам)	В течение года.
7.	Готовностью кабинетов к новому учебному году	Бережная Н.Н. (Заведующий). Г.П.Григоренко (Ответственная по ОТ)	Август

2. Организовать:

8.	Работу по вовлечению в ряды профсоюза принятых на работу работников	Е.Б.Алёшкина (Председатель ППО)	Постоянно
9.	Информирование работников о деятельности профсоюза	Н.И.Подгорбунская (комиссия по организационно - информационной работе).	Постоянно
10.	Чествование ветеранов педагогического труда	Л.В.Кузнецова (Ответственная за культурно- массовую работу).	Сентябрь Март
11.	Поздравление юбиляров	Л.В.Кузнецова (Ответственная за культурно- массовую работу).	По дате рождения
12.	Новогодний утренник для детей членов Профсоюза,	Е.Б.Алёшкина (Председатель ППО)	Декабрь
13.	Организация и проведение праздничных мероприятий празднование День дошкольного работника; Новый год; 8 марта; 9 мая.	Е.Б.Алёшкина (Председатель ППО) Л.В.Кузнецова (Ответственная за культурно- массовую работу).	По датам
14.	Проведение спортивных мероприятий среди членов профсоюза в рамках Дней здоровья	Н.И.Подгорбунская Т.Ю.Гром (Ответственная за культурно- массовую спортивную работу).	Сентябрь Декабрь Май

3.Принять участие:

15.	В Приемке образовательного учреждения к началу нового учебного года,	Н.Н. Бережная (Заведующий). Г.П.Григоренко (ответственная по ОТ). Алёшкина Е.Б. (председатель ППО).	Август
16.	В аттестации работников образовательного учреждения	Г.П. Григоренко	По графику аттестации

4.Анализировать:

17.	Состояние профсоюзного членства	Е.Б.Алёшкина (Председатель ППО)	Ежемесячно
18.	Выполнение сторонами коллективного договора.	Бережная Н.Н. (заведующий ДОУ). Григоренко Г.П. (Председатель ПК).	Декабрь Июнь
19.	Выполнение Соглашения по охране труда	Алёшкина Е.Б. (Ответственная по ОТ).	Декабрь Июнь